



ई-मेल : dmadc.soi@nic.in (For Adm)  
: mtr.soi@gov.in (For Digital Data)  
: mriw.dmadc.soi@gov.in (For Maps)  
दूरभाष / Telephone: 0135-2747051-58  
फैक्स / Fax : 0135-2741250



भारतीय सर्वेक्षण विभाग  
SURVEY OF INDIA  
निदेशक  
मानचित्र अभिलेख एवं प्रसार केन्द्र  
DIRECTOR,  
MAP ARCHIVE & DISSEMINATION CENTRE  
डाक बक्स सं०, POST BOX No.37,  
हाथीबड़कला, देहरादून-248001  
(उत्तराखण्ड)-भारत  
DEHRADUN-248001(Uttarakhand)-INDIA

इस पत्र का उत्तर निदेशक, मानचित्र अभिलेख एवं प्रसार केन्द्र के पते से भेजना चाहिए, किसी अधिकारी के नाम से नहीं उत्तर देते समय इस पत्र की संख्या और दिनांक भी हमेशा दी जानी चाहिए।  
Any reply to this letter should be addressed to the Director, Map Archive & Dissemination Centre, and not to any officer by Name. The No. & Date of this letter should be quoted.

सं० संपदा- 2068 / 13-के-ए/(vol. 21)

दिनांक: 09-07-2019

## अधिसूचना

संदर्भ: इस कार्यालय का पत्र सं० 2922/13-के-ए/ई.डी.(vol. 7) दि० 29-11-2018

उपरोक्त संदर्भित पत्र के अंतर्गत हाथीबड़कला सर्वे एस्टेट स्थित सभी टाइप के आवासों के लिये नियमित आधार पर आवेदन मांगे गये थे। टाइप-III आवासों में अब कोई भी पात्र अधिकारी का आवेदन लंबित नहीं है तथा इस टाइप में कुछ आवास अभी खाली हैं। इसलिये पुनः नियमित/सशर्त आधार पर विभागीय अधिकारियों से आवास आवंटन आवेदन पहले-आओ पहले-पाओ के आधार पर आमंत्रित किये जाते हैं। विभागीय कर्मियों के आवेदन प्राप्त न होने पर अन्य केन्द्रीय विभागों के अधिकारियों को पहले-आओ पहले-पाओ के आधार पर उक्त टाइप के आवासों का आवंटन किया जायेगा। सशर्त आधार पर केवल लेवल-04 (ग्रेड-वेतन-2400) या इससे ऊपर के कर्मचारी एवं अन्य केन्द्रीय विभागों के लेवल-06 या इससे ऊपर के लेवल के अधिकारी आवास आवंटन हेतु पात्र होंगे।

सशर्त आधार पर आवंटन की स्थिति में पात्र विभागीय अधिकारियों के लिये आवास की आवश्यकता होने पर 30 दिन के नोटिस पर आवास खाली करना होगा, कोई आवास परिवर्तन नहीं दिया जायेगा तथा आवास जहाँ है, जैसा की स्थिति में स्वीकार करना होगा। यह अधिसूचना 31 दिसम्बर 2019 तक मान्य होगी, इच्छुक आवेदक इस कार्यालय के संपदा अनुभाग से आवेदन-प्रपत्र प्राप्त कर आवेदन कर सकते हैं।

इस अधिसूचना को समस्त अधिकारियों को परिचालन करने का उत्तरदायित्व संबंधित कार्यालय अधीक्षक का होगा।

(आर० एम० घिल्डियाल)  
अधिकारी सर्वेक्षक

कृते निदेशक, मानचित्र अभिलेख एवं प्रसार केन्द्र

प्रतिलिपि:-

1. भारत के महासर्वेक्षक, देहरादून।
2. अपर महासर्वेक्षक, विशिष्ट क्षेत्र, देहरादून।
3. निदेशक, उत्तरी मुद्रण वर्ग।
4. निदेशक, उत्तराखण्ड एवं पश्चिमी उ०प्र०भू०स्था०आं० केन्द्र, देहरादून।
5. निदेशक, अंकीय मानचित्रण केन्द्र।
6. निदेशक, ज्योडीय एवं अनुसंधान शाखा, देहरादून।
7. निदेशक, राष्ट्रीय भू-स्था०आं० केन्द्र, देहरादून।
8. स्थापना एवं लेखाधिकारी, मानचित्र अभिलेख एवं प्रसार केन्द्र।
9. वरिष्ठ लेखाधिकारी, केन्द्रीय वेतन एवं लेखा कार्यालय, देहरादून।
10. प्रधानाचार्य, केन्द्रीय विद्यालय नं० 2, हाथीबड़कला, देहरादून।
11. इंजीनियर, वेबसाइट, भारतीय सर्वेक्षण विभाग (SGO) को इस आग्रह के साथ, कि इस सूचना को वेबसाइट पर अपलोड करने की कृपा करें।